

Số: /KH-UBND

Kon Plông, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện

Căn cứ Kế hoạch số 890/KH-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn tỉnh Kon Tum. Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính (TTHC) trên địa bàn huyện năm 2024, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Đẩy nhanh tiến độ và triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp cải cách TTHC theo yêu cầu của tỉnh, nỗ lực, phấn đấu hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ được giao. Cải cách đồng bộ, hiệu quả quy định TTHC, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc liên quan đến tổ chức, cá nhân; cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao chỉ số cải cách hành chính, chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công, đảm bảo điều kiện cho nền kinh tế của tỉnh phát triển nhanh, bền vững.

- Kịp thời kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các quy định TTHC không phù hợp, không đáp ứng được các nguyên tắc về quy định TTHC và thực hiện TTHC. Kiến nghị các sáng kiến cải cách, phương án đơn giản hóa TTHC nhằm giảm chi phí tuân thủ cho tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện TTHC.

##### 2. Yêu cầu

- Việc rà soát, đánh giá phải bảo đảm chính xác, toàn diện, bảo đảm chất lượng và đúng thời hạn theo kế hoạch; phải phân tích rõ các mặt hạn chế, tồn tại của từng TTHC để đưa ra sản phẩm rà soát, đánh giá là các phương án đơn giản hóa TTHC, sáng kiến cải cách TTHC thiết thực và đáp ứng mục tiêu đề ra.

- Kết quả rà soát phải được lấy ý kiến của các đơn vị có liên quan để đảm bảo tính khách quan, huy động được sự đóng góp trí tuệ của lực lượng cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện.

- Việc rà soát, đánh giá TTHC, nhóm TTHC và quy định hành chính được thực hiện bảo đảm đúng cách thức, quy trình, công khai, minh bạch theo quy định; các sáng kiến cải cách, phương án đơn giản hóa phải cụ thể, thiết thực, có

tính khả thi và đáp ứng được mục tiêu đặt ra.

## **II. PHẠM VI, PHƯƠNG THỨC RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ**

### **1. Phạm vi rà soát, đánh giá**

- Rà soát tất cả các TTHC đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố, công khai đang còn hiệu lực thi hành, trọng tâm là rà soát các quy định, TTHC có số lượng thực hiện lớn và liên quan trực tiếp đến đời sống người dân và hoạt động của doanh nghiệp. Ưu tiên lựa chọn rà soát các TTHC hoặc quy định liên quan có phát sinh nhiều vướng mắc, bất cập trong quá trình giải quyết thực tế; chú trọng lựa chọn rà soát các TTHC có quy định về yêu cầu thành phần hồ sơ chưa tạo điều kiện thuận lợi cho đối tượng thực hiện; còn tình trạng lạm dụng yêu cầu nộp bản sao có chứng thực đối với giấy tờ, văn bản khi thực hiện TTHC; yêu cầu về thời hạn giải quyết còn kéo dài so với thực tế; đẩy mạnh phân cấp trong giải quyết TTHC để đề xuất phương án đơn giản hóa.

- Tập trung rà soát các TTHC, nhóm TTHC liên quan đến cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao chỉ số cải cách hành chính, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh và các TTHC có tần suất thực hiện lớn liên quan đến người dân và doanh nghiệp; rà soát các TTHC liên quan đến chỉ số đánh giá sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp trong giải quyết TTHC để kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, bất cập trong quá trình thực hiện; đồng thời rà soát những TTHC có vướng mắc, bất cập trong công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị theo hướng xác định rõ cơ quan, đơn vị đầu mối chủ trì; phân định minh bạch, cụ thể quyền và trách nhiệm của cơ quan, đơn vị đầu mối và các cơ quan, đơn vị phối hợp nhằm giải quyết các bất cập do quy định chưa cụ thể, chòng chéo, mâu thuẫn trong quá trình thực hiện; phân định rõ thời gian thực hiện, giải quyết của từng cơ quan, đơn vị liên quan.

Ngoài ra, trong quá trình thực hiện TTHC, nếu phát hiện TTHC, nhóm thủ TTHC, quy định hành chính có vướng mắc, bất cập, gây cản trở hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống Nhân dân mà chưa có trong Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện sẽ tổng hợp, đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện xem xét, bổ sung về việc rà soát, đánh giá TTHC để đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế.

**2. Nội dung rà soát, đánh giá:** Thực hiện rà soát, đánh giá dựa vào các nội dung của tiêu chí về sự cần thiết, tính hợp lý, hợp pháp và chi phí tuân thủ theo hướng dẫn tại Chương V, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn**

- Trên cơ sở kế hoạch này, xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC cụ

thể của cơ quan, đơn vị, địa phương **trước ngày 30 tháng 3 năm 2024**; đồng thời gửi về Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện để tổng hợp, theo dõi.

- Trực tiếp chỉ đạo việc rà soát TTHC thuộc phạm vi do ngành mình quản lý. Tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân huyện các phương án đơn giản hóa, các sáng kiến cải cách TTHC; lý do; chi phí, tỷ lệ cắt giảm sau khi đơn giản hóa; kiến nghị thực thi (*nếu có*). Đồng thời, tập trung rà soát các TTHC quy định không cần thiết, không hợp lý gây khó khăn cho sản xuất, đời sống của người dân và hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp, kịp thời đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ TTHC theo đúng quy định.

- Tổ chức phổ biến, quán triệt và chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trực thuộc thực hiện tốt các nội dung kế hoạch này; đồng thời phân công cán bộ, công chức thực hiện rà soát đảm bảo chất lượng, hoàn thành đúng tiến độ theo kế hoạch đề ra; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về tiến độ và kết quả thực hiện.

- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn gửi báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC về Ủy ban nhân dân các huyện để tổng hợp **trước ngày 10 tháng 6 năm 2024**. Sau thời gian trên đơn vị, địa phương nào không có báo cáo kết quả rà soát, xem như các đơn vị, địa phương không có đề xuất đối với TTHC cần sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ.

- Các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn gửi báo cáo kết quả rà soát, đánh giá đánh giá TTHC về Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện **trước ngày 25 tháng 6 năm 2024** để tổng hợp tham mưu Ủy ban nhân dân huyện đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Kết quả rà soát, đánh giá TTHC của các cơ quan, đơn vị, địa phương sẽ được xem xét và đưa vào tiêu chí chấm điểm cải cách hành chính trong năm 2024.

## **2. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện:**

- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện rà soát đảm bảo chất lượng, hoàn thành đúng tiến độ theo kế hoạch đề ra; đồng thời kiểm tra, đánh giá chất lượng biểu mẫu rà soát của các cơ quan, đơn vị, địa phương theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Trường hợp biểu mẫu, bảng tổng hợp rà soát của các cơ quan, đơn vị, địa phương chưa đạt yêu cầu, gửi trả lại và đề nghị cơ quan, đơn vị, địa phương rà soát bổ sung hoặc hiệu chỉnh đảm bảo theo quy định. Cơ quan, đơn vị, địa phương được đề nghị rà soát bổ sung hoặc hiệu chỉnh không thực hiện thì báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện xem xét, xử lý.

- Tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá TTHC của các cơ quan, đơn vị, địa phương; đồng thời dự thảo Báo cáo rà soát, đánh giá TTHC năm 2024 trình Ủy ban nhân dân huyện để báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định (***hoàn thành trước ngày 30 tháng 6 năm 2024***).

- Tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá TTHC của các cơ quan, đơn vị, địa phương; đồng thời phối hợp với Phòng Nội vụ xem xét, đánh giá chấm điểm cải cách hành chính trong năm 2024.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thực hiện rà soát TTHC và tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong quá trình thực hiện. Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, quyết định.

*(Có phụ lục nhiệm vụ rà soát, đánh giá TTHC kèm theo)*

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính (TTHC) thuộc thẩm quyền quản lý của các cấp chính quyền trên địa bàn huyện năm 2024./.

***Nơi nhận:***

- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Phòng ban thuộc UBND huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Lưu: VT-LT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

;

**Đặng Quang Hà**

**PHỤ LỤC**  
**MỘT SỐ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ƯU TIÊN TẬP TRUNG RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ**

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số:        /KH-UBND ngày    tháng    năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện)

STT	Đơn vị/linh vực	Cơ quan thực hiện rà soát	
		Chủ trì	Phối hợp
<b>I</b>	<b>Ngành Tài nguyên và Môi trường</b>		
1	TTHC thuộc lĩnh vực Đất đai	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Các cơ quan, đơn vị liên quan
<b>II</b>	<b>Ngành Kế hoạch và Đầu tư</b>		
1	TTHC thuộc lĩnh vực Thành lập và hoạt động của hộ kinh doanh; của hợp tác xã	Phòng Tài chính và Kế hoạch	Các cơ quan, đơn vị liên quan
<b>III</b>	<b>Ngành Xây dựng</b>		
1	TTHC thuộc lĩnh vực Hoạt động xây dựng, Quy hoạch xây dựng, lưu thông hàng hóa	Phòng Kinh tế và Hạ tầng	Các cơ quan, đơn vị liên quan
<b>IV</b>	<b>Ngành Lao động – Thương binh và Xã hội</b>		
1	TTHC thuộc lĩnh vực Người có công, Bảo trợ xã hội	Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan
<b>V</b>	<b>Ngành Tư pháp</b>		
1	TTHC thuộc lĩnh vực Hộ tịch, Chứng thực	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị liên quan