

Số: /KH-UBND

Kon Plông, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Tiếp nhận cán bộ vào làm công chức cấp xã trên địa bàn
huyện Kon Plông năm 2024

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức năm 2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố về đối tượng tiếp nhận vào làm công chức cấp xã;

Căn cứ Quyết định số 34/2024/QĐ-UBND ngày 09 tháng 6 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 780/QĐ-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về số lượng cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách cấp xã trên địa bàn tỉnh Kon Tum năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 12/2024/QĐ-UBND ngày 16 tháng 02 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về Ban hành Quy chế tuyển dụng công chức cấp xã trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 13/2024/QĐ-UBND ngày 19 tháng 02 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum Ban hành Quy định cụ thể tiêu chuẩn đối với cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn và ngành đào tạo của công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 171/QĐ-UBND ngày 29 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc phê duyệt vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức cấp huyện và vị trí việc làm cán bộ, công chức cấp xã thuộc Ủy ban nhân dân huyện Kon Plông;

Căn cứ Công văn số 2879/UBND-NC ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc phê duyệt Kế hoạch tiếp nhận vào làm công chức cấp xã năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Kon Plông.

Căn cứ Quyết định số 34/QĐ-UBND ngày 15 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện về giao số lượng cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách cấp xã trên địa bàn huyện Kon Plông năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 139/QĐ-UBND ngày 14 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Kon Plông về việc giao số lượng cán bộ, công chức cấp xã đối với từng chức danh cho Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn năm 2024;

Theo đề nghị của Phòng Nội vụ huyện tại Tờ trình số 223/TTr-NV ngày 14 tháng 8 năm 2024. Ủy ban nhân dân huyện Kon Plông xây dựng Kế hoạch tiếp nhận cán bộ vào làm công chức cấp xã năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Nhằm tiếp tục quản lý, sử dụng cán bộ thôi giữ chức vụ; thông qua công tác tiếp nhận nhằm tuyển chọn, bố trí đủ về số lượng, chất lượng cán bộ, công chức theo từng vị trí việc làm theo quy định, đáp ứng được yêu cầu nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác tại Ủy ban nhân dân các xã.

2. Yêu cầu: Người được tiếp nhận phải có phẩm chất đạo đức tốt; có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm; am hiểu nghề nghiệp, chính sách pháp luật của Nhà nước và có khả năng đảm nhiệm, hoàn thành tốt công việc được giao.

II. NGUYÊN TẮC TIẾP NHẬN:

- Việc tiếp nhận phải căn cứ vào yêu cầu, nhiệm vụ, vị trí việc làm, chỉ tiêu biên chế, tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn và số lượng công chức của các xã theo từng chức danh quy định.

- Tổ chức tiếp nhận phải đảm bảo thực hiện đúng quy định của pháp luật.

- Ưu tiên tuyển chọn người có tài năng, người có công với nước, người dân tộc thiểu số.

III. NHU CẦU TIẾP NHẬN:

1. Số lượng biên chế cán bộ, công chức của các xã

- Ủy ban nhân dân xã Măng Cành:

+ Số lượng biên chế cán bộ, công chức được giao: 20 chỉ tiêu

+ Số lượng biên chế cán bộ, công chức hiện có: 19 chỉ tiêu (*Hiện tại, đang thiếu 01 công chức: Văn hóa – Xã hội*).

- Ủy ban nhân dân xã Đăk Tăng:

+ Số lượng biên chế cán bộ, công chức được giao: 20 chỉ tiêu

+ Số lượng biên chế cán bộ, công chức hiện có: 17 chỉ tiêu (*Hiện tại, đang thiếu 03 công chức: Văn phòng – Thống kê; Địa chính - Xây dựng - Nông nghiệp và Môi trường; Tư pháp – Hộ tịch*).

- Ủy ban nhân dân xã Măng Bút:

+ Số lượng biên chế cán bộ, công chức được giao: 22 chỉ tiêu

+ Số lượng biên chế cán bộ, công chức hiện có: 21 chỉ tiêu (*Hiện tại, đang thiếu 01 công chức: Tài chính - Kế toán*).

2. Số lượng công chức cấp xã cần tiếp nhận: 03 chỉ tiêu, cụ thể:

- Ủy ban nhân dân thị trấn xã Mãng Cành: 01 chỉ tiêu, công chức Văn hóa – Xã hội.

- Ủy ban nhân dân xã Đắc Tăng: 01 chỉ tiêu, công chức Tư pháp – Hộ tịch.

- Ủy ban nhân dân xã Mãng Bút: 01 chỉ tiêu, công chức Tài chính – Kế toán.

3. Đối tượng tiếp nhận

Thực hiện theo điểm c, khoản 1, Điều 14 Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ: Người thôi giữ chức vụ cán bộ ở cấp xã (*trừ hình thức kỷ luật bãi nhiệm*), cụ thể:

a) Chức danh Văn hóa – xã hội xã Mãng Cành

- Bà Y Manh, Bí thư đoàn xã Mãng Cành; Trình độ chuyên môn: Đại học Quản lý nhà nước; Lý luận chính trị: Trung cấp; Quản lý nhà nước: Chuyên viên.

- Quá trình công tác: Ngày 05 tháng 3 năm 2012 đến nay, được phê chuẩn vào chức danh Bí thư đoàn xã Mãng Cành theo Quyết định số 30-QĐ/ĐTN ngày 05 tháng 03 năm 2012 (*đến thời điểm hiện nay là 11 năm 4 tháng*).

- Kết quả đánh giá, xếp loại 5 năm gần nhất:

+ Năm 2019: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ Năm 2020: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ Năm 2021: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ năm 2022: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ Năm 2023: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

b) Chức danh Tư pháp – Hộ tịch xã Đắc Tăng

- Ông A Sương, Bí thư đoàn xã Đắc Tăng; Trình độ chuyên môn: Đại học Luật Kinh tế; Lý luận chính trị: Trung cấp; Quản lý nhà nước: Chuyên viên.

- Quá trình công tác: Ngày 20 tháng 3 năm 2012 đến nay, được phê chuẩn vào chức danh Bí thư đoàn xã Đắc Tăng theo Quyết định số 37-QĐ/ĐTN ngày 20 tháng 03 năm 2012 (*đến thời điểm hiện nay là 11 năm 4 tháng*).

- Kết quả đánh giá, xếp loại 5 năm gần nhất:

+ Năm 2019: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ Năm 2020: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ Năm 2021: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ năm 2022: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ Năm 2023: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Trong vòng 12 tháng kể từ ngày được tiếp nhận, ông A Sương phải hoàn thành chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch theo quy định. Quá thời hạn 12 tháng, ông A Sương không có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch thì hủy bỏ kết quả tiếp nhận vào làm công chức.

c) Chức danh Tài chính – Kế toán xã Măng Bút

- Ông A Quỳnh, Chủ tịch Hội Nông dân xã Măng Bút; Trình độ chuyên môn: Đại học Kế toán; Lý luận chính trị: Trung cấp; Quản lý nhà nước: Chuyên viên.

- Quá trình công tác: Ngày 26 tháng 5 năm 2009 được tuyển dụng vào làm công chức Tài chính – Kế toán tại Ủy ban nhân dân xã Măng Bút (*theo Quyết định số 451/2009/QĐ-CT*). Từ ngày 26 tháng 5 năm 2009 đến ngày 30 tháng 12 năm 2013, làm công chức Tài chính – Kế toán tại Ủy ban nhân dân xã Măng Bút. Từ ngày 01 tháng 01 năm 2014 đến nay, được bầu làm Chủ tịch Hội Nông dân Ủy ban nhân dân xã Măng Bút (*Tính tới thời điểm hiện nay đã được 9 năm 7 tháng*).

- Kết quả đánh giá, xếp loại 5 năm gần nhất:

+ Năm 2019: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ Năm 2020: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ Năm 2021: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ năm 2022: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ Năm 2023: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

IV. TIÊU CHUẨN, NGÀNH ĐÀO TẠO

1. Tiêu chuẩn, điều kiện tiếp nhận

Theo khoản 2, Điều 14 Quyết định số 12/2024/QĐ-UBND ngày 16 tháng 02 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum: Trường hợp quy định tại điểm c khoản 1 Điều 14 Nghị định số 33/2023/NĐ-CP phải có đủ 05 năm trở lên giữ chức vụ cán bộ cấp xã; trường hợp trước khi bầu giữ chức vụ cán bộ cấp xã đã từng là công chức cấp xã; khi tiếp nhận vào làm công chức cấp xã không phải thành lập Hội đồng kiểm tra, sát hạch.

2. Về ngành đào tạo:

- Chức danh Văn hóa – xã hội: Tốt nghiệp nhóm ngành Quản lý nhà nước.

- Chức danh Tư pháp – Hộ tịch : Tốt nghiệp nhóm ngành Luật kinh tế.

- Chức danh Tài chính – Kế hoạch: Tốt nghiệp nhóm ngành Kế toán.

V. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TIẾP NHẬN

- Thực hiện việc tiếp nhận cán bộ vào làm công chức cấp xã sau khi cho thôi giữ chức vụ cán bộ ở cấp xã theo đúng quy định tại điểm c khoản 1 Điều 14 Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ.

- Hình thức tiếp nhận: phỏng vấn theo quy định tại điểm c, khoản 4, Điều 18 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP. Đối với trường hợp quy định tại khoản 2, Điều 14 Quyết định số 12/2024/QĐ-UBND ngày 16 tháng 02 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum: *Trường hợp quy định tại điểm c khoản 1 Điều 14 Nghị định số 33/2023/NĐ-CP phải có đủ 05 năm trở lên giữ chức vụ cán bộ cấp xã; trường hợp trước khi bầu giữ chức vụ cán bộ cấp xã đã từng là công chức cấp xã; khi tiếp nhận vào làm công chức cấp xã không phải thành lập Hội đồng kiểm tra, sát hạch.*

- Nội dung sát hạch: Căn cứ vào vị trí việc làm cần tiếp nhận.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ huyện: Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện tổ chức triển khai thực hiện việc tiếp nhận công chức cấp xã theo đúng các quy định hiện hành.

2. Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan: Có trách nhiệm phối hợp với Phòng Nội vụ huyện trong việc tham mưu Ủy ban nhân dân huyện tổ chức thực hiện tiếp nhận vào làm công chức cấp xã theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tiếp nhận vào làm công chức cấp xã năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Kon Plông./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum;
- Sở Nội vụ tỉnh Kon Tum;
- Thường trực Huyện ủy;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Lưu VT, VP, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đặng Quang Hà